

Stellenausschreibung

Mitarbeiter:in (m/w/d) in den Bereichen Weiterbildungsmanagement und kaufmännische Tätigkeiten gesucht

praxis – institut für systemische beratung süd oHG, gegründet 1989, zählt zu den führenden systemischen Weiterbildungsinstituten in Deutschland. Wir qualifizieren Fachkräfte in sozialen, therapeutischen, pädagogischen und medizinischen Berufsfeldern.

Ab sofort suchen wir eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in (m/w/d) für eine Teilzeitposition (20 Stunden pro Woche) in den Bereichen Weiterbildungsmanagement und kaufmännische Tätigkeiten.

Dafür brauchen wir Sie:

- **Weiterbildungsmanagement:** Als Hauptansprechpartner:in unterstützen Sie unsere Teilnehmenden und Seminarleitungen für unsere Veranstaltungen am Standort Mainz (Ihr Arbeitsplatz ist in Hanau.)
- **Kaufmännische Tätigkeiten:** Mitarbeit in der Buchhaltung, Antragsstellung bei Ämtern und Behörden, Versicherungs- und Vertragsmanagement sowie Erledigung weiterer administrativer Aufgaben

Sie arbeiten in einem Team mit sieben Kolleg:innen, die sich gegenseitig vertreten und unterstützen.

Wenn Sie einige dieser Kompetenzen und Eigenschaften mitbringen, bewerben Sie sich bei uns:

- Kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung
- Teamgeist und Freude an der Arbeit mit Menschen
- Selbständige, verlässliche Arbeitsweise
- Erfahrung im Veranstaltungs- oder Weiterbildungsmanagement
- sicherer Umgang mit EDV und digitalen Tools
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das können Sie von uns erwarten:

- unbefristeter Arbeitsvertrag
- positive und teamorientierte Arbeitsatmosphäre
- verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeiten
- flexible Arbeitszeiten inklusive Homeoffice-Option
- leistungsgerechte Vergütung (TVÖD-orientiert)

Sie haben Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 31. Januar 2024 per E-Mail an: bewerbung@praxis-institut-sued.de